



**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N. 3 – NARDÒ
PROVINCIA DI LECCE**

BANDO/DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA (R.D.O.) SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (M.E.P.A.) PER IL RAFFORZAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER LA PRESA IN CARICO, INCLUSA LA COMPONENTE SOCIALE DELLA VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE, A VALERE SUI FONDI DI CUI ALLA QUOTA SERVIZI DEL FONDO POVERTÀ ANNUALITÀ 2020 CUP: H71B21003490003 E FONDI PAIS AV.01.2019 CONV.AV1-436 FONDO SOCIALE EUROPEO, PROGRAMMAZIONE 2014-2020 PON INCLUSIONE CUP:H61B20000750006

CIG: 9551435D7F

L'Ambito Territoriale Sociale n. 3 di Nardò rende noto che è indetta gara telematica con procedura aperta tramite sistema MEPA (R.D.O.) per l'affidamento dei servizi di Segretariato Sociale e Porta Unica di Accesso, in favore dei cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3 di Nardò.

SEZIONE I: STAZIONE APPALTANTE

- Stazione appaltante: Ambito Territoriale Sociale n. 3 di Nardò avente sede legale in Piazza Cesare Battisti n. 1, Nardò (Comune Capofila ATS di Nardò – CF 82001370756) Tel. 0833/838423-435.
- Pec: ambito3@pecnardo.it - email: ambito3@comune.nardo.le.it.
- Sito istituzionale: <http://www.comune.nardo.le.it/>
- Ufficio del Responsabile del procedimento: Area 2^ Welfare, via G. Falcone, sn - 73048 Nardò (Le)
- Responsabile del procedimento di gara - RUP: Dott.ssa Sara Carlino

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento a terzi delle attività di rafforzamento del **SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE PER LA PRESA IN CARICO, INCLUSA LA COMPONENTE SOCIALE DELLA VALUTAZIONE MULTIDIMENSIONALE**, in favore dei cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3 di Nardò. Il Servizio verrà erogato nel rispetto delle finalità, degli standard e dei criteri di funzionamento previsti dalla Normativa Regionale.

Categoria di servizio

Codice CPV: 85320000-8

Descrizione del servizio:

Il Servizio è rivolto ai cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale n. 3 di Nardò, da individuarsi secondo le procedure previste nel Piano Sociale di Zona.

In conformità alla Legge Regionale n. 19 del 2006 e al Regolamento n. 4/2007 e s.m.i., le prestazioni oggetto dell'appalto, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, sono le seguenti:

- Attività di informazione/comunicazione/sensibilizzazione sulle modalità di accesso ai servizi sociali e sociosanitari presenti nell'Ambito Territoriale e nel Distretto sociosanitario;
- Consolidamento e potenziamento del sistema di accesso con garanzia di accoglienza, accompagnamento, ascolto e orientamento sui diritti di cittadinanza con caratteristiche di gratuità e maggior prossimità per l'utenza;

- Attività di raccordo e coordinamento costante tra i front-office dislocati in ciascun Comune e l'Ufficio di Piano dell'Ambito di Nardò;
- Decodifica del bisogno e orientamento della domanda;
- Apertura e predisposizione fascicolo, raccolta, trasmissione, elaborazione dati;
- Attività di rafforzamento e coinvolgimento del sistema di rete integrato tra servizi pubblici e privati presenti sul territorio.
- Rilevazione dei dati nell'ambito del sistema informativo dei servizi sociali, le procedure e gli strumenti per la rendicontazione economica del Piano di zona e per il monitoraggio delle attività e dei risultati conseguiti.
- Supporto al Servizio Sociale Professionale degli enti dell'ambito territoriale nelle prestazioni del servizio di Pronto Intervento Sociale di cui all'art. 85 del R.R. n.4/2007.
- Attività di informazioni sui diritti, opportunità e servizi presenti sul territorio, nel rispetto dei principi di semplificazione, trasparenza e pari opportunità di accesso alla rete dei servizi sociosanitari, in raccordo con la ASL;
- Decodificazione del bisogno, accoglienza della domanda attraverso un supporto nella sua compilazione e attivazione dell'UVM per la predisposizione del PAI;
- Attivazione degli altri referenti territoriali della rete formale e informale per un approfondimento della richiesta;
- Verifica dei requisiti di ammissibilità per la predisposizione di un progetto socio-sanitario personalizzato;
- Garanzia di raccordo operativo tra la UVM, attraverso la gestione dell'agenda e l'organizzazione dei lavori.
- Potenziamento della presa in carico nell'ambito dei percorsi domiciliari di natura socio/sanitaria per la non autosufficienza e la disabilità.
- Integrazione con la rete territoriale dei servizi di accoglienza e con i punti di accesso alla rete dei servizi socio-sanitari distrettuali esistenti.

Durata dell'appalto

L'appalto ha una durata presumibile di 12 mesi e comunque fino al termine del monte ore commissionato, con decorrenza dalla data di consegna del servizio.

L'esecuzione dei servizi potrà partire anche nelle more della stipulazione del contratto, con consegna anticipata sotto le riserve di legge.

L'Ente aggiudicatore si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di proseguire il rapporto contrattuale con l'aggiudicatario alle medesime condizioni risultanti dalla gara ai sensi dell'art. 63 comma 5, del D.lgs. 50/2016.

Il ricorso a questa procedura è limitato all'anno successivo alla stipulazione del contratto dell'appalto iniziale ed è subordinato alla verifica della sussistenza dei seguenti presupposti, di fatto e di diritto:

- Sussistenza della competenza dell'Ambito Territoriale Sociale nell'erogazione del Servizio per il tempo successive a quello del presente contratto, e, quindi, disponibilità delle relative risorse finanziarie;
- Sussistenza di un livello di qualità elevate del Servizio erogato dalla ditta aggiudicataria nell'anno di durata del presente contratto;
- Sussistenza e permanenza di tutti i requisiti di ordine generale in capo alla ditta contraente;

L'importo totale previsto per la prosecuzione del Servizio è computato per la determinazione del valore globale del presente appalto, ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 35 comma 1 del codice appalti.

Viene esclusa ogni forma di rinnovo tacito.

Importo dell'appalto previsto, IVA inclusa

Il valore economico complessivo stimato del servizio oggetto di affidamento, per 12 mesi, è di € € **748.779,72** **comprensivo di spese generali ed oltre IVA al 5% come dettagliato nella scheda di seguito rappresentata:**

COSTO PREVISTO PER IL RAFFORZAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

Figura professionale	Monte ore servizio pre-viste annue	COSTO ME-DIO orario	COSTO MEDIO AN-NUO PREVISTO
a) Assistenti sociali cat D2 (costo Coop sociali)	34320	19,30	€ 662.376,00
b) Istruttori amministrativi cat D1 (costo Coop sociali)	3744	18,20	€ 68.140,80
Totale parziale			€ 730.516,80
A) Spese generali	2,5% di a) + b) + c)		€ 18.262,92
Totale imponibile a base di gara			€ 748.779,72
IVA	5%		€ 37.438,99
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso			€ 0,00
TOTALE complessivo			€ 786.218,71

Non sono ammesse varianti al capitolato speciale di gara.

È consentita una diversa e migliore organizzazione del servizio da valutarsi in sede di gara.

Le somme trovano copertura con i fondi di cui alla quota servizi del fondo povertà annualità 2020 CUP: H71B21003490003 ed i fondi PAIS AV.01.2019 conv.AV1-436 fondo sociale europeo, programmazione 2014-2020 PON inclusione CUP:H61B20000750006

Clausola di salvaguardia

L'Ambito Territoriale Sociale, ritiene fondamentale la salvaguardia dei livelli occupazionali (rif. art 50 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.), al fine di garantire una continuità assistenziale a favore degli utenti destinatari dei servizi oggetto della presente procedura.

Difatti l'operatore aggiudicatario, nell'espletamento del servizio appaltato, come da prescrizioni normative e regolamentari, dovrà coinvolgere gli operatori già in forze al precedente aggiudicatario.

A tale scopo si fa presente che l'organico in servizio è disponibile presso l'ufficio di piano inoltre potrà essere richiesto tramite piattaforma telematica MEPA.

Divieto di subappalto

In ragione della particolarità delle prestazioni oggetto dell'appalto non è ammesso il subappalto

Luogo di esecuzione dell'appalto

Le attività dei servizi oggetto di gara saranno erogate nel territorio dell'Ambito Territoriale n. 3 di Nardò con sede legale in Nardò – Piazza Cesare Battisti n. 1, e si svilupperanno presso l'Ufficio di Piano con sede nel Comune di Nardò (capofila d'Ambito), presso il Distretto Socio Sanitario di Nardò e presso i Comuni costituenti l'Ambito: Nardò, Copertino, Galatone, Leverano, Porto Cesareo, Seclì.

DUVRI

In considerazione della tipologia dei servizi non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii. e pertanto non è necessario procedere alla redazione del DUVRI fermo restando l'obbligo della ditta al rispetto della normativa di cui al decreto succitato.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO E TECNICO.

◦ **Forma giuridica dei partecipanti**

Tutti quelli previsti dall'art. 45 del D. L.gs. n. 50/2016.

Requisiti dei Partecipanti

Alla gara sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016 iscritti alla piattaforma telematica MEPA, abilitati per la Categoria di servizio di che trattasi.

I soggetti sopraindicati possono partecipare alla gara anche in associazioni temporanee di concorrenti o mediante consorzi.

Per i raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici valgono in generale le previsioni dell'articolo 48 del D.Lgs. 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come ditta singola e come membro di raggruppamento di imprese o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi, pena l'esclusione della ditta medesima e del raggruppamento o del consorzio al quale la ditta partecipa.

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti (articolo 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016).

Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b e c) del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare, in sede di gara, per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016). Ai sensi dell'articolo 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016, non possono partecipare, a pena di esclusione, alla medesima gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Requisiti di ammissibilità.

Ai fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. 50/2016):

- insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016.

2. Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016):

- iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Industria e Artigiano e/o nell'albo Regionale delle Cooperative sociali ove previsto, per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto.

3. Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lett. b) D.Lgs. 50/2016):

- fatturato globale, con riferimento agli ultimi tre anni (2019-2020-2021) non inferiore complessivamente al valore presunto dell'appalto; in caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito dovrà essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento di imprese nel suo insieme. La mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria.

- essere in possesso di **idonea referenza bancaria** rilasciata in data successiva a quella della pubblicazione del presente bando di gara, dalle quali risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto. In alternativa, la comprova dei requisiti economico-finanziari è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione della RdO.

4. Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 1 lett. c) D.Lgs. 50/2016):

- esperienze di gestione di servizi oggetto del presente appalto, effettuate nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) a favore di enti pubblici. A tal fine l'operatore economico dovrà indicare per ciascun anno e in riferimento a ciascuna commessa, destinatario, importo e durata.

In caso di raggruppamenti temporanei i requisiti di cui sopra devono essere posseduti secondo quanto di seguito indicato;

- i requisiti di cui al punto a) e b) devono essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento;
- i requisiti di cui al punto c) e d) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme, fermo restando che l'impresa capogruppo deve possedere il requisito medesimo nella misura maggioritaria dell'importo richiesto;
- il raggruppamento deve comunque possedere nel suo complesso il totale dei requisiti richiesti;
- inoltre all'interno della documentazione amministrativa, **a pena di esclusione**, dovranno essere specificate le prestazioni o relative parti che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti o consorziati (art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Decreto legislativo n. 50/2016.

In caso di consorzi, sono ammessi alle stesse condizioni previste per le cooperative singole nel caso posseggano i requisiti sopra descritti. In caso contrario i consorzi medesimi possono partecipare alla gara utilizzando i requisiti posseduti dalle proprie consorziate per conto delle quali partecipano. Si applicano in ogni caso le disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 in materia di ammissione dei Consorzi alle gare.

Non possono partecipare alla gara cooperative che si trovino tra loro in una delle seguenti situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del cod. civ. o una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comportino che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del "Termine di presentazione delle offerte".

I requisiti previsti dal presente bando di gara, sono dichiarati in sede di domanda di partecipazione e di offerta con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

La loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni vigenti in materia.

Obbligo di contribuzione.

Ogni partecipante è tenuto al versamento ANAC secondo le modalità ed i termini stabiliti dalla Autorità Nazionale Anticorruzione. I documenti attestanti l'avvenuto versamento dovranno essere allegati alla documentazione amministrativa.

Cauzioni e garanzie richieste

Garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016: l'offerta presentata dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, pari al 2% dell'importo posto a base di gara nelle forme e modi previsti dall'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario, di un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del D. Lgs. 385/1993 o di una Compagnia di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; le cauzioni provvisorie prestate dai soggetti non aggiudicatari sono restituite alla conclusione della procedura di scelta del contraente.

Nel caso di costituzione della cauzione mediante fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari o polizza fideiussoria assicurativa, essa dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'articolo 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016, l'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. **Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà rilasciare apposita dichiarazione** o in alternativa presentare la certificazione di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Sono consentite le ulteriori riduzioni previste per i contratti relativi ai servizi, cumulabili e non, per gli operatori in possesso delle certificazioni indicate e secondo le previsioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice degli appalti.

SEZIONE IV: TIPO DI PROCEDURA.

Procedura telematica tramite piattaforma telematica MEPA

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema della procedura aperta.

La fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata secondo quanto indicato dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni - Procedura di acquisto di servizi sociali tramite RdO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime.

Si procederà preliminarmente alla verifica ed esame della documentazione relativa alla qualificazione dei candidati e all'ammissione degli stessi in gara, nonché all'eventuale definizione del procedimento relativo all'eventuale soccorso istruttorio secondo quanto indicato al comma 9 dell'art. 83 del Codice.

La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà all'esame dell'offerta tecnica. Dopo aver esaminato tale documentazione, la Commissione procederà ad attribuire i relativi punteggi.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione, invierà tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip la comunicazione relativa alla data di procederà all'apertura delle offerte economiche.

Alla chiusura della valutazione il sistema predisporrà la graduatoria delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che consegnerà complessivamente il punteggio più elevato e si procederà alla proposta di aggiudicazione al candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo.

In caso di pari punteggio uguale, prevarrà l'offerta del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio pubblico.

Poiché il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa si procederà alla valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97 del Codice.

L'Amministrazione, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni altra offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'aggiudicatario che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati.

In ogni caso, la stazione appaltante si riserva, in qualunque fase del procedimento di gara, qualora lo ritenga opportuno, di procedere alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni sostitutive prodotte anche da altri concorrenti.

Una volta che l'aggiudicazione sia divenuta efficace il contratto verrà stipulato per scrittura privata sottoscritta con firma digitale dai rispettivi soggetti.

Criteri di aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base alla valutazione dell'elemento prezzo e agli elementi relativi alla qualità dell'offerta in osservanza dell'art. 95, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e secondo i criteri di seguito indicati:

- offerta tecnico/qualitativa: elementi qualitativi-merito tecnico: punteggio max 80
- offerta economica: punteggio max 20
- Offerta tecnico/qualitativa + offerta economica: punteggio max 100

OFFERTA TECNICA - PUNTEGGIO MASSIMO 80 PUNTI

Il punteggio massimo di 80 punti verrà attribuito dalla Commissione giudicatrice tramite l'assegnazione di punteggi con riferimento agli elementi e sub-elementi di seguito precisati, fermi restando i requisiti minimi richiesti dal bando di gara.

La ditta concorrente dovrà presentare un'offerta tecnica, secondo le prescrizioni degli atti di gara, completa di un progetto complessivo suddiviso per argomenti, corrispondenti agli elementi indicati alle lett. A – B – C, da caricare nella sezione dedicata della piattaforma MEPA.

Ciascun argomento trattato nel progetto dovrà riportare il titolo e la lettera corrispondente.

Il progetto dovrà essere sviluppato in un unico elaborato per un massimo complessivo di 12 facciate con carattere non inferiore a 11 punti (escluse eventuali schede e/o tabelle esplicative); eventuali facciate aggiuntive non saranno esaminate dalla Commissione Giudicatrice.

L'Offerta tecnico qualitativa verrà selezionata con attribuzione agli elementi e sub-elementi dei corrispondenti punteggi di seguito riportati:

A	QUALITA' ORGANIZZATIVA: MAX PUNTI 4	MAX P. SUB-ELEMENTI
A.1.	<p>Qualità del progetto</p> <p>Chiarezza, completezza, coerenza e qualità della proposta organizzativa, operativa, gestionale e di metodo, in relazione alle funzioni e attività richieste.</p> <p>I punti verranno assegnati come segue:</p> <p>modulo organizzativo non articolato e valutato dalla Commissione come insufficiente: punti 0</p> <p>modulo organizzativo valutato dalla Commissione come sufficiente: punti 3;</p> <p>modulo organizzativo articolato valutato dalla Commissione come buono: punti 5</p> <p>modulo organizzativo articolato valutato dalla Commissione come ottimo in ragione di azioni specifiche volte ad incrementare la qualità dei servizi: punti 7</p> <p>modulo organizzativo articolato valutato dalla Commissione come eccellente in ragione di azioni specifiche ed innovative volte ad incrementare la qualità dei servizi: punti 10</p>	10
A.2.	<p>Innovazioni da intendersi come innovatività delle metodologie e delle soluzioni proposte, loro rilevanza e/o originalità dei risultati attesi in rapporto agli obiettivi da raggiungere .</p> <p>2 punti per ogni innovazione</p>	10
A.3.	<p>Esperienza e altre attività</p> <p>Esperienze ed attività documentate svolte presso differenti amministrazioni pubbliche o enti locali, relativamente all'ultimo quinquennio, in servizi analoghi a quello oggetto di appalto (è possibile allegare certificazioni di corretto svolgimento del servizio rilasciate da P.A./Enti Locali)</p> <p>I punti verranno assegnati come segue: 1 punto per ogni semestre di attività documentata e fino ad un max di 10 punti</p>	10

A.4.	<p>Monitoraggio della qualità del servizio</p> <p>Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali connessi ad attività specifiche rientranti nell'oggetto dell'appalto, documentabile allegando all'offerta protocolli di intesa debitamente sottoscritti che definiscano puntualmente le attività da realizzarsi</p> <p>I punti verranno assegnati come segue: 2 punti per ogni protocollo debitamente sottoscritto e fino ad un max di 10 punti</p>	10
-------------	--	-----------

B)	QUALITA' DEL SERVIZIO MAX PUNTI 40	PUNTI
B.1	<p>Capacità progettuale</p> <p>Validità, completezza e chiarezza espositiva nella descrizione delle fasi di realizzazione del servizio secondo le indicazioni contenute nella documentazione di gara</p>	Da 0 a 20
B.2	<p>Formazione del personale</p> <p>strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro: formazione ed aggiornamento del personale, modalità operative di differenziazione e integrazione lavorativa, descrizione del contenimento del turn over ai fini della stabilità organizzativa</p>	Da 0 a 10
B.3	<p>Grado di soddisfazione</p> <p>Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione del grado di soddisfazione dell'utenza</p>	Da 0 a 5
B.4	<p>Certificazione UNI EN ISO 9001</p> <p>Possesso di certificazioni di qualità UNI EN ISO 9001 specifica per "Servizi sociali". 1 punto per ogni certificazione .</p>	5

C) OFFERTA ECONOMICA: MAX 20 PUNTI

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'offerta economica è costituita dalla formulazione di un prezzo in ribasso rispetto all'importo a base di gara, con garanzia del rispetto del monte ore previsto dal CSA, comprensivo di utile di impresa, spese generali e ogni altro onere e spesa anche di natura tributaria, contributiva ad esclusione dell'IVA.

Ai fini della determinazione del coefficiente relativo all'offerta economica, la Commissione di gara utilizza la seguente formula:

Valore della migliore offerta presentata x 20

(valore dell'offerta considerata)

$$X = P_i \times C / PO$$

Ove: X = coefficiente totale attribuito al concorrente medesimo

P_i = Prezzo più basso

C = Coefficiente attribuito al parametro di ponderazione: 20

PO = Prezzo offerto

L'offerta economica dovrà essere redatta seguendo le **apposite schermate indicate dal MEPA** nonché da eventuali schemi elaborati come per legge.

L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal concorrente con firma digitale.

Modalità di predisposizione delle offerte telematiche

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del MEPA, che consentono di predisporre:

Una busta virtuale contenente – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Nell'apposito campo "Richieste di carattere amministrativo" presente sulla piattaforma il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, come di seguito indicata:

Dichiarazione di Partecipazione alla gara e relative dichiarazioni rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R.n.

445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente attesta la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara. La domanda di ammissione alla gara e annesse dichiarazioni devono essere redatte, preferibilmente, mediante la compilazione dei modelli allegati al presente bando/disciplinare di gara a cui deve essere allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o rete di imprese dovrà essere presentata una dichiarazione di partecipazione per ciascuna impresa partecipante. In caso di non utilizzo dei modelli allegati al presente bando di gara, il concorrente è comunque tenuto, a pena di esclusione, a fornire tutte le informazioni e le dichiarazioni contenute nei modelli che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando/disciplinare.

la cauzione provvisoria resa ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- **dichiarazione rilasciata da un istituto bancario con data successiva a quella della pubblicazione del presente bando di gara**, dalla quale risulti che l'impresa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e che è in possesso della capacità economica e finanziaria per svolgere il servizio oggetto dell'appalto. In alternativa, la comprova dei requisiti economico-finanziari è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione della RdO..

_____ Ricevuta dell'avvenuto versamento a favore dell'ANAC;

- **PASSOE** rilasciato dall'ANAC;
- **In caso di avvalimento** documentazione prescritta.
 - **busta virtuale contenente una busta virtuale contenente l'offerta tecnica** sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa concorrente. Si precisa che la ditta concorrente dovrà presentare un'offerta tecnica, secondo le prescrizioni degli atti di gara, completa di un progetto complessivo suddiviso per argomenti, corrispondenti agli elementi indicati alle lett. A – B – C, da caricare nella sezione dedicata della piattaforma telematica MEPA.
 - **una busta virtuale contenente l'offerta economica** che deve esplicitare il ribasso offerto. L'offerta economica deve essere formulata secondo le indicazioni presenti sulla piattaforma telematica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, gli atti dovranno essere inseriti nelle rispettive sezioni dedicate nella piattaforma MEPA.

Il Manuale d'uso del Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Termini di presentazione dell'offerta telematica

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per la fornitura oggetto dell'appalto, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti esclusivamente attraverso la piattaforma telematica **entro il termine indicato nella piattaforma MEPA**.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente bando/disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione indicate nella piattaforma, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto nel presente bando/disciplinare. Salvo diversa indicazione, ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura ed alla presentazione dell'offerta **dovrà essere sottoscritto dal soggetto concorrente con la firma digitale** di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.. Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale. Qualora sia richiesto dal sistema ovvero qualora il concorrente preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione dei file aggregati in un unico file, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente.

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

I concorrenti esonerano l'Ambito Territoriale, il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Motivi di esclusione dalla gara

La stazione appaltante escluderà i candidati in caso di presenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Costituiscono causa di esclusione altresì le seguenti ipotesi:

- > la presentazione dell'offerta in modalità difforme alle prescrizioni di gara;
- > la mancata presentazione dell'offerta economica, ovvero priva di prezzo o ribasso, offerta plurima o condizionata, offerta in aumento, offerta pari a zero o comunque indeterminata;
- > la mancata sottoscrizione dell'offerta;
- > la presenza, nell'offerta, di correzioni, abrasioni e/o rettifiche prive della postilla di conferma debitamente sottoscritta;

Costituisce causa di esclusione la mancata costituzione, alla data di scadenza della presentazione delle offerte, della cauzione provvisoria e del versamento ANAC se dovuto.

Costituisce causa di esclusione la mancata dichiarazione della volontà del concorrente di ricorrere all'istituto dell'avvalimento; sarà, invece, ritenuta irregolarità essenziale e, come tale, sottoposta alla disciplina del "soccorso istruttorio" l'omessa, incompleta o irregolare documentazione – ivi compreso il contratto di avvalimento - richiesta ai sensi dell'art.89 del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, nei casi di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando/disciplinare di gara, il concorrente che vi ha dato causa è obbligato al pagamento, in favore della stazione appaltante, di una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

La sanzione deve intendersi correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità riscontrate e sarà quindi applicata "una tantum" anche in presenza di più carenze. In tal caso, la stazione appaltante, assegna al concorrente un termine massimo di cinque giorni, purché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine concesso il concorrente è escluso dalla gara.

Per irregolarità essenziale si intende ogni irregolarità nella redazione della dichiarazione, oltre l'omissione e l'incompletezza, che non consenta alla stazione appaltante di individuare con chiarezza il soggetto ed il contenuto della dichiarazione stessa o degli elementi, ai fini dell'individuazione dei singoli requisiti di ordine generale, speciale, professionale o prescritti a dimostrazione della qualità, che devono essere posseduti dal concorrente e, in alcuni casi, per esso dai soggetti specificamente indicati all'art.80 del D. Lgs. 50/2016.

Sarà, altresì, ritenuta irregolarità essenziale e, come tale, sottoposta alla disciplina del "soccorso istruttorio", l'omissione o la presenza di irregolarità nella presentazione della cauzione provvisoria, purché la stessa sia stata costituita entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Resta fermo il principio per cui i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dal concorrente -che deve essere altresì in regola con tutte le altre condizioni di partecipazione - alla scadenza del termine fissato dal bando per la presentazione delle offerte, senza possibilità di acquisirli successivamente.

La Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

Avvalimento

È ammesso l'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016. Il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'articolo 89 del d.Lgs n. 50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre, a pena di esclusione, i seguenti documenti da inserire nella Busta "**A – Documentazione Amministrativa**":

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Amministrazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ad altri ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente: a) l'oggetto, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; b) la durata; c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Si precisa che in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui alla lett. f), il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 89, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

SEZIONE V: Altre informazioni.

1. Informazioni di carattere amministrativo

1.1 Condizioni per ottenere il bando, disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare.

Il presente Bando/Disciplinare di gara unitamente a tutti i modelli e Capitolato Speciale d'Appalto sono disponibili sulla piattaforma telematica MEPA di CONSIP e sul portale web Comune di Nardò <https://www.comune.nardo.le.it/it>

Termine perentorio per il ricevimento delle offerte telematiche:

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per la fornitura oggetto dell'appalto, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MEPA di CONSIP **entro il termine indicato sul portale MEPA**.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana.

1.2 E' possibile ottenere **chiarimenti** sulla presente procedura RDO mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, esclusivamente tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip, entro il termine indicato dalla stazione appaltante al passo 4 della creazione della RDO per la presentazione dei

quesiti. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato o in altra forma.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno comunicate ai concorrenti esclusivamente tramite l'Area di Comunicazione del Sistema messo a disposizione da Consip. Le eventuali integrazioni/precisazioni e le ulteriori disposizioni costituiscono documentazione di gara.

Tutte le eventuali variazioni concernenti la presente procedura, i chiarimenti e le informazioni potranno essere richiesti esclusivamente presso il Sistema MEPA – AREA COMUNICAZIONI.

Informazioni complementari:

- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, purché congrua e conveniente così come la facoltà di annullare la presente procedura secondo le prescrizioni di legge;
- l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e secondo le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e dal capitolato speciale d'appalto;
- si applicano le disposizioni previste dall'art. dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 non è ammesso il subappalto;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare l'art. 110 D. Lgs. 50/2016;
- la Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione dell'appalto;
- l'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante;

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l.13 agosto 2010, n. 136, e il suo mancato rispetto, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità assoluta del contratto, nonché la risoluzione di diritto del contratto stesso.

SEZIONE VI: Procedure di ricorso

1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Come previsto dalla legge. Non è ammesso l'arbitrato.

Accesso agli Atti

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016 il diritto di accesso è differito in relazione:

- all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva. È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione: a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali; b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte; c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

Presentazione ricorso, termini:

Si applicano le norme previste nel D.Lgs. 50/2016.

Nardò, 16.12.2022

IL RUP

Dott.ssa Sara Carlino