



Comune di Nardò
Provincia di Lecce
Area funzionale 2 - Servizio Patrimonio

BANDO D'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI COMUNALI

In **esecuzione** della deliberazione del Piano delle alienazioni e Valorizzazioni immobiliari 2024-2026 di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 15 /03/2024 e della deliberazione Consiglio Comunale n. 04 del 12/04/2024.

SI RENDE NOTO

che il giorno 23 settembre alle ore 10,00, avrà luogo, presso la Sala "Lorenzo Capone – Via Falcone Borsellino, un'ASTA PUBBLICA con il sistema delle offerte segrete, da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, ai sensi degli artt. 73, lett. 3) e 76, commi 1 e 2, del R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e dell'art. 7 del REGOLAMENTO PER L'ALIENAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI NARDÒ, per l'alienazione dei sotto elencati immobili e relative pertinenze, di proprietà comunale, siti nel Comune di Nardò.

Tutta la documentazione è reperibile sul sito internet del Comune www.comune.nardo.le.it, sezione "bandi di gara".
I concorrenti potranno rivolgere richieste di chiarimenti sulla procedura di gara al tel. 0833.838338 – Ufficio Patrimonio o via posta elettronica. Le domande saranno riscontrate direttamente al richiedente per iscritto con la medesima procedura da egli utilizzata e, se di interesse generale, saranno pubblicate sul sito internet del Comune.

I prezzi a base d'asta sono fissati a corpo: le superfici degli immobili hanno pertanto carattere puramente indicativo.
Le unità immobiliari vengono vendute nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, libere da persone o cose, con le pertinenze ed accessori, servitù apparenti o che abbiano ragione di esistere.
Cauzione per partecipare al bando: per ciascun lotto sono indicate le cauzioni da versare pari al **10%** del prezzo a base d'asta.

Elenco dei beni immobili di proprietà comunale da alienare o da valorizzare in attuazione dei commi 1 e 2 dell'art. 58 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, come sostituito dall'art. 27, comma 7, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201 convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214.

n.	Descrizione	Ubicazione	Mq	Foglio	Particella	Destinazione PRG	Valore identificativo Stimato €
1	Fabbricato piano terra	Via Nicola Ingusci, 33	55	130	2030 sub.3		30.250,00
2	Fabbricato ex Istituto di Biologia Marina	Santa Caterina in zona panoramica	450,71	110	221		473.245,50



Comune di Nardò
Provincia di Lecce
Area funzionale 2 - Servizio Patrimonio

3	Terreno di sviluppo agricolo	Santa Caterina in zona panoramica	501,00	126	1290	Comparto C7	24.349,00
4	Terreno di sviluppo agricolo	Santa Caterina in zona panoramica	82,00	126	1275	Comparto C7	3.985,00
5	Terreno di sviluppo agricolo	Santa Caterina in zona panoramica	2.638,00	126	1311		58.000,20
6	Terreno di sviluppo agricolo	Località Arene Serrazze	7.230,00	78	41		17.568,80

Art 1 - REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE ASTE

Possono presentare domanda di partecipazione alla gara le persone fisiche, giuridiche, società, enti ed organismi, che, alla data di presentazione della domanda, abbiano i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza/nazionalità italiana, o della cittadinanza di un paese aderente all'Unione Europea con attestato di soggiorno permanente, oppure della cittadinanza extra europea purché, se persona fisica, sia in regola con il permesso/carta di soggiorno con validità illimitata e, se persona giuridica, società, enti ed organismi, abbia sede primaria o secondaria in Italia;
- b) essere soggetti nei cui confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per i reati che comportano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si trovino in stato di fallimento o che siano incorsi negli ultimi cinque anni in procedure concorsuali e/o che si trovino in stato di interdizione giudiziale, legale (fra cui l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione) o di inabilitazione.

Art 2 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Chiunque possieda i requisiti per partecipare dovrà far pervenire, il plico contenente l'offerta a mezzo raccomandata del servizio postale, mediante agenzia di recapito autorizzata ovvero a mano, negli orari di apertura al pubblico, previo rilascio di apposita ricevuta, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Nardò – Piazza Cesare Battisti -73048 Nardò (Le).

I plichi dovranno essere chiusi e recare all'esterno, oltre al nominativo e dall'indirizzo del concorrente, le indicazioni relative all'oggetto dell'asta e precisamente: "AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI IMMOBILI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI NARDÒ – VIA COMUNE..... LOTTO n..... (vedi all. Fac-simile BUSTA).

I plichi dovranno pervenire entro le ore 12 del _____, termine perentorio.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, e qualora per qualsiasi motivo non giungano a destinazione in tempo utile, il relativo concorrente non sarà ammesso all'asta.



Comune di Nardò
Provincia di Lecce
Area funzionale 2 - Servizio Patrimonio

I plichi devono contenere al loro interno i seguenti documenti:

- a) **domanda di partecipazione all'asta** su carta semplice (in conformità agli schemi che sono resi disponibili sul sito del Comune di Nardò All. 1 se n. 1 acquirente; All. 3 se n. 2 acquirenti; All. 5 se persona giuridica), indirizzata al Dirigente del settore Patrimonio del Comune di Nardò, Piazza Cesare Battisti — 73048 Nardò e riportante:
 - l'indicazione precisa e dettagliata delle generalità anagrafiche (cognome, nome, luogo e data di nascita, la residenza, il codice fiscale) del/degli offerenti, con la specifica se questi agisce ed interviene in nome e per conto di altri soggetti. In questo ultimo caso dovranno essere indicati anche tutti i dati relativi all'individuazione completa e precisa del soggetto rappresentato, ivi compreso l'attuale indirizzo del medesimo e, in tal caso, deve essere allegata anche la procura notarile in originale o copia autenticata da notaio;
 - per le persone giuridiche, società, enti ed organismi: la denominazione o la ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale o la partita IVA, se di nazionalità italiana o con sede secondaria in Italia, nonché le generalità del legale rappresentante, complete del codice fiscale;
- b) **dichiarazione unica ai sensi del DPR n. 445/2000**, con la quale il concorrente dichiara:
 - di possedere la cittadinanza italiana oppure la cittadinanza di un paese aderente all'Unione Europea e pertanto in possesso di "Attestato di Soggiorno Permanente" oppure la cittadinanza extraeuropea e pertanto in possesso di "Permesso di Soggiorno con validità illimitata";
 - che nei propri confronti o, se persona giuridica, nei confronti di ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, oppure applicazione, della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i reati che comportano l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - di aver preso visione degli immobili in vendita, dell'avviso d'asta e di ogni altra condizione attinente alla vendita, e di accettare senza alcuna riserva tutte le norme e condizioni ivi riportate, nessuna esclusa;
 - di non essere membro del Consiglio di Amministrazione, Revisori dei Conti, Direttore Generale, Dirigenti, personale del Comune di Nardò, né coniuge, parente o affine né di avere con essi rapporti di convivenza e affiliazione;
 - il domicilio ove il concorrente vuole ricevere le comunicazioni riguardanti il presente avviso, il relativo numero di recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica e-mail e l'eventuale indirizzo PEC cui inviare tutte le comunicazioni;
 - se persona giuridica, che l'impresa non si trova in stato di fallimento, concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - se persona giuridica, gli estremi di iscrizione al Registro Imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. con indicazione del numero di iscrizione, nonché i nominativi e le generalità anagrafiche degli eventuali titolari o amministratori con poteri di rappresentanza;
 - per le dichiarazioni di cui sopra è prevista la firma autografa del concorrente o di un amministratore munito di poteri di rappresentanza della persona giuridica partecipante all'asta, accludendo una fotocopia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
 - le dichiarazioni false e mendaci saranno punite ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, comportano l'immediata esclusione dalla gara, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione e la trasmissione degli atti alla Procura della Repubblica;
- c) **l'indicazione in cifre ed in lettera della somma complessivamente offerta** per l'immobile in vendita; in caso di discordanza sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Ente venditore (in conformità agli schemi che sono resi disponibili sul sito del Comune di Nardò All. 2 se n. 1 acquirente; All. 4 se n. 2 acquirenti; All. 6 se persona giuridica);



Comune di Nardò
Provincia di Lecce
Area funzionale 2 - Servizio Patrimonio

d) **la ricevuta comprovante il pagamento della somma pari al 10% del prezzo a base d'asta versata quale deposito cauzionale infruttifero.**

Detto deposito dovrà essere effettuato a mezzo bonifico sul conto di tesoreria intestato **Comune di Nardò presso Banca Unicredit - filiale di Nardò — IBAN: IT12B020087982200001039868** riportando nella causale di versamento l'indicazione: "**Cauzione asta per vendita immobili in Comune di Nardò — LOTTO N. ____ nome e cognome offerenti**". Tale deposito NON potrà essere costituito mediante fidejussione bancaria né mediante polizza fidejussoria assicurativa o equipollenti. L'omissione del suddetto versamento o la mancata allegazione a prova della sua regolare esecuzione comporterà l'esclusione del concorrente dall'asta;

- e) solo per offerte da parte di Società o Organismi iscritti al Registro Imprese tenuto dalle C.C.I.A.A.: originale della visura camerale di data non anteriore a 30 giorni rispetto alla data di scadenza del bando;

Non sono ammesse offerte economiche condizionate, o parziali, o a termine, ovvero espresse in modo indeterminato. Non sono ammesse offerte con riserva di nomina del contraente. Conseguentemente l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che risulteranno, ad esperita gara, acquirenti dell'immobile stesso, salve le ipotesi di comunione legale tra coniugi.

Pertanto, **tutti coloro che abbiano presentato offerta per l'acquisto saranno gli intestatari definitivi dell'immobile medesimo e Parte acquirente del relativo rogito di compravendita.**

La presentazione delle offerte comporta piena e incondizionata conoscenza ed accettazione di tutte le norme indicate nel presente bando.

Ogni inottemperanza, formale o sostanziale alle norme contenute nel presente paragrafo, comporterà l'esclusione dall'asta.

La domanda di partecipazione, la dichiarazione sostitutiva e ogni documento richiesto dal presente articolo deve essere sottoscritto dall'offerente o, in caso di persona giuridica, da un legale rappresentante della stessa. Se sottoscritte da un procuratore deve essere allegata la relativa procura notarile in originale o in copia autenticata dal notaio. Nel caso più soggetti intendano acquistare congiuntamente, la sottoscrizione dovrà essere effettuata da ciascuno di essi, fatta eccezione nel caso di coniugi in regime di comunione legale dei beni dove sarà sufficiente la sottoscrizione di uno solo. Non è ammessa la riserva di nomina del contraente.

Si precisa che gli interessati possono presentare più offerte per l'acquisto di più Lotti. Ciascuna singola offerta dovrà essere corredata dalla documentazione richiesta e dal versamento del rispettivo deposito cauzionale pari al 10% del prezzo a base d'asta dell'immobile. Qualora, a seguito delle aste, l'interessato si aggiudicasse più Lotti, ma intendesse acquistare un solo Lotto, il Comune di Nardò restituirà la cauzione del Lotto che non desidera acquistare.

Cause di Esclusione

Oltre che nelle ipotesi di esclusione dalla gara innanzi previste nel bando, saranno esclusi coloro:

- a) che presentino l'offerta oltre il termine ultimo;
- b) le cui offerte non siano confezionate con le modalità previste dal presente bando;
- c) che presentino offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato o per persona da nominare, ovvero in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta ovvero non sottoscritte dal concorrente;
- d) che presentino la documentazione amministrativa priva di una delle dichiarazioni sostitutive o autocertificazioni prescritte nel bando;
- e) che presentino dichiarazioni sostitutive o autocertificazioni prive anche solo di uno dei dati / informazioni previsti nel bando o negli allegati modelli ovvero dichiarazioni non sottoscritte dal soggetto che ne ha titolo;
- f) che non corredino la domanda di partecipazione da copia fotostatica di documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- g) che non allegghino la procura speciale qualora la documentazione presentata sia sottoscritta da un procuratore;
- h) che non allegghino la cauzione nell'importo o nei modi prevista.



Comune di Nardó
Provincia di Lecce
Area funzionale 2 - Servizio Patrimonio

ART. 3) AGGIUDICAZIONE

L'asta è disciplinata dal Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, e verranno celebrate secondo il metodo di cui agli artt. 73 lett. c) e 76, vale a dire con previsione di aggiudicazione ad unico e definitivo incanto a favore del concorrente che abbia presentato la **miglior offerta** in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

L'asta sarà considerata valida anche in presenza di una sola offerta. L'offerta ha natura di proposta irrevocabile di acquisto. Essa non vincola l'Amministrazione se non dopo la determinazione di cui al successivo quinto comma, mentre rimane vincolante per l'offerente per un periodo di novanta giorni successivi a quello di svolgimento dell'asta.

L'apertura delle offerte avviene nel modo stabilito nel bando d'asta ed è eseguita da una commissione interna formata da tre componenti (un Presidente e due Commissari), nominata con specifico atto del Dirigente competente.

La commissione, in seguito all'esperimento del pubblico incanto, redige apposito verbale che attesta l'aggiudicazione provvisoria e riporta l'ora, il giorno, il mese, l'anno e il luogo in cui si è dato corso all'apertura delle buste; il nominativo e la carica dei componenti la commissione; il numero delle offerte pervenute, i nominativi degli intervenuti alla gara, la graduatoria delle offerte, la migliore offerta.

Chiunque può assistere alle fasi pubbliche dell'asta, ma soltanto il titolare e/o legale rappresentante dei soggetti concorrenti, o persona munita di specifica procura dai predetti ha diritto di parola e di chiedere che siano verbalizzate le proprie osservazioni; i predetti dovranno presentarsi alle operazioni di gara muniti di un documento di identità in corso di validità e di documentazione idonea a comprovarne il titolo.

La seduta pubblica si svolgerà in ossequio alle norme ed ai regolamenti aziendali vigenti in tema di salute pubblica.

Con specifico verbale sarà dichiarata l'aggiudicazione provvisoria al concorrente che ha presentato l'offerta più conveniente, procedendo nel modo indicato dall'art. 77 del R.D. 23.5.1924 n. 827 qualora si abbiano due o più offerte di uguale importo.

Il verbale di aggiudicazione provvisoria e la successiva determinazione dirigenziale di approvazione degli atti della procedura non hanno valore di contratto, né tengono luogo dello stesso. La determinazione dirigenziale sopra citata è emanata, di norma, entro trenta giorni dal giorno di esperimento dell'incanto.

In caso di inadempimento dell'aggiudicatario rispetto alle prescrizioni del bando/avviso, ovvero a quelle successive all'aggiudicazione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare quest'ultima e procedere ad una nuova aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta valida immediatamente inferiore; così l'Amministrazione potrà procedere anche in caso di inadempimento di tale ultimo concorrente o degli altri eventuali offerenti, riservandosi di scorrere in tal senso la graduatoria determinatasi in sede di gara. Nelle citate ipotesi di inadempimento, l'Amministrazione tratterà la cauzione provvisoria versata dal concorrente, fermo restando comunque il risarcimento dei danni causati all'Amministrazione dal concorrente stesso.

Il contratto è stipulato previo versamento dell'intero corrispettivo dovuto, nel termine di 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

L'aggiudicatario sarà vincolato alla piena ed assoluta osservanza delle norme e condizioni contenute nel presente avviso d'asta - ed in particolare al rispetto del termine per il pagamento del saldo del prezzo - sotto pena di decadenza dall'aggiudicazione e conseguente perdita della cauzione versata, con comminatoria della rifusione degli eventuali danni, restando in facoltà del venditore di procedere successivamente a nuovi esperimenti d'asta, il tutto a rischio e responsabilità dell'aggiudicatario inadempiente.

Il contratto è stipulato previo versamento dell'intero corrispettivo dovuto, nel termine di 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione.

Ai concorrenti non risultati vincitori, sarà restituito il deposito cauzionale versato per la partecipazione nell'ammontare corrisposto, senza il riconoscimento di interessi o altre somme a qualsiasi titolo pretese.



Comune di Nardò
Provincia di Lecce
Area funzionale 2 - Servizio Patrimonio

ART. 6) CONDIZIONI DI VENDITA

Gli immobili in oggetto vengono alienati nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano, con ogni annesso e connesso, uso e diritto, accessione, adiacenze e pertinenze, servitù attive e passive se ed in quanto esistenti e possano legalmente competere.

La vendita è fatta a corpo e non a misura; non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, o nella determinazione del prezzo d'asta, nella indicazione della superficie, dei confini, numeri di mappa e coerenza, sebbene eccedente la tolleranza stabilita dalla legge, dovendo intendersi come espressamente dichiarato dall'aggiudicatario di ben conoscere l'immobile acquistato nel suo complesso e valore e in tutte le sue parti.

Il Comune - parte venditrice - garantisce la piena proprietà, la legittima provenienza e la libertà da privilegi, ipoteche e trascrizioni pregiudizievoli degli immobili, restando esonerato dal fornire la relativa documentazione.

La messa a norma degli impianti in dotazione agli immobili, ove necessaria ai sensi della vigente normativa in materia, resta a carico della parte acquirente, essendosi di ciò tenuto conto nella determinazione del prezzo base d'asta. Il Comune resta esonerato dal consegnare la relativa documentazione e dal prestare qualunque garanzia in proposito.

Il Comune di Nardò in alcun modo per vendite che per qualsivoglia motivo non sia possibile perfezionare; in tal caso si provvederà alla restituzione della cauzione al richiedente.

Il saldo del prezzo, decurtato del deposito cauzionale versato per la partecipazione al bando, dovrà essere versato a cura dell'aggiudicatario, prima o contestualmente alla stipulazione del rogito notarile con le modalità che saranno comunicate direttamente dal Comune di Nardò.

L'aggiudicazione a favore dell'aggiudicatario provvisorio o del soggetto che avrà esercitato con esito favorevole il diritto di prelazione avverrà con determinazione del Dirigente Area 2 previa verifica d'ufficio della veridicità di quanto dichiarato nelle dichiarazioni sostitutive o del possesso dei requisiti previsti.

L'aggiudicatario dovrà pagare il prezzo, interamente prima della stipula del contratto di compravendita. In caso di aggiudicazione mediante asta pubblica, il deposito cauzionale, versato dall'aggiudicatario a garanzia dell'offerta, sarà trattenuto quale caparra e a titolo di anticipazione sul prezzo dovuto dallo stesso.

L'aggiudicatario, a prescindere dalla modalità di aggiudicazione, entro sessanta giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve versare il prezzo di vendita ovvero, nell'ipotesi di aggiudicazione mediante asta pubblica o trattativa privata preceduta da gara ufficiosa, la differenza tra il prezzo di aggiudicazione ed il deposito cauzionale corrisposto a titolo di caparra per l'ammissione alla gara, pena la perdita del deposito.

Il soggetto aggiudicatario dovrà produrre, prima della stipula dell'atto, la documentazione che dimostri l'avvenuto pagamento dell'intero prezzo offerto.

Il citato termine di sessanta giorni, fissato per il pagamento del prezzo, potrà essere prorogato una sola volta e per non più di ulteriori sessanta giorni se l'acquirente abbia presentato richiesta di mutuo e questo non sia stato ancora erogato per cause indipendenti dalla volontà dell'acquirente medesimo. In tale evenienza, la proposta è subordinata:

- ad una dichiarazione dell'acquirente medesimo che confermi la validità dell'offerta per il periodo di proroga concesso dall'Amministrazione;
- alla proroga del termine di scadenza della cauzione provvisoria.

Qualora la stipulazione del contratto non avvenga nei termini stabiliti per fatto dell'acquirente o non vengano rispettate le condizioni di vendita, si applica la procedura stabilita dal precedente art. 12. La vendita è perfezionata con il contratto, con le forme e modalità previste dal Codice Civile.

Il Comune assume nei confronti dell'acquirente tutte le garanzie di legge e dichiara la sussistenza o meno di iscrizioni ipotecarie e trascrizioni pregiudizievoli di privilegi, di diritti reali anche parziali a favore di terzi.

In caso di mancato versamento del prezzo offerto, in caso di carente e/o intempestiva e/o irregolare presentazione della documentazione richiesta ai fini della stipula e in ogni caso in cui non si pervenga alla stipulazione del rogito entro il termine su indicato, l'aggiudicazione verrà annullata o revocata e la cauzione verrà definitivamente incamerata dal Comune, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno che venisse a subire il Comune.



Comune di Nardò
Provincia di Lecce
Area funzionale 2 - Servizio Patrimonio

La cauzione verrà incamerata, senza alcuna formalità, qualora l'aggiudicatario dichiarerà di recedere dal contratto o non si presenterà alla stipula, e in tutti le ipotesi precisate precedentemente.

Gli oneri relativi alla procedura di vendita:

- a) le spese d'asta (bolli, diritti di segreteria, ecc.);
- b) le spese di pubblicità della gara sostenute (avvisi, pubblicazioni, ecc.);
- c) le spese tecniche sostenute o da sostenere (frazionamenti, aggiornamento catastale, perizie, ecc.);
- d) le spese contrattuali ed accessorie inerenti la stipula del contratto, ivi incluse le spese notarili;

saranno ad esclusivo carico degli aggiudicatari.

La parte acquirente è immessa nel possesso legale del bene alienato a tutti gli effetti utili e onerosi dalla data di stipulazione del contratto di vendita.

Il Comune di Nardò tratterrà, a titolo di penale, il deposito cauzionale ricevuto, qualora l'aggiudicatario, per qualsiasi ragione, rinunci successivamente all'acquisto dell'immobile, non presenti la documentazione necessaria per addivenire alla stipula del contratto, non si presenti alla stipula del contratto ovvero venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesti.

Ove l'aggiudicatario venga, per qualunque motivo, a decadere dall'aggiudicazione o rinunci, il Comune di Nardò procederà a nuovo esperimento di asta pubblica.

Per i concorrenti non aggiudicatari, la cauzione è sollecitamente svincolata.

Forme di Pubblicità

Il presente bando di asta pubblica sarà pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente, e per estratto nella sezione Notizie del sito web istituzionale del Comune di Nardò.

Trattamento dei Dati

Vedere allegato

Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento è il Dott. Giancarlo ERROI - Dirigente Area Funzionale 2

Dott. Giancarlo Erroi